

**Додаток № 1 до Протоколу засідання  
Наглядової ради Банку № 129 від 24 квітня  
2025 року**

**Addendum No. 1 to the Minutes of the  
Supervisory Board meeting No. 129 dated 24  
April 2025**

**Звіт  
Правління Акціонерного товариства "ДОЙЧЕ  
БАНК ДБУ" за 2024 рік**

Цей звіт Правління (**Правління**) Акціонерного товариства "ДОЙЧЕ БАНК ДБУ" (**Банк**) за 2024 рік підготовлений для прийняття рішення Наглядовою радою Банку та/чи Загальними зборами Банку за наслідками його розгляду, та розроблений з урахуванням вимог законодавства України, а саме: відповідно до вимог Закону України "Про акціонерні товариства", Закону України "Про банки та банківську діяльність", а також з урахуванням Методологічних рекомендацій з організації корпоративного управління в банках України, схвалених рішенням №814-рш Правління Національного банку України від 3 грудня 2018 року (зі змінами) (**Методологічні рекомендації НБУ**).

Звіт призначений для надання Наглядовій раді Банку та єдиному акціонеру Банку повної інформації щодо роботи та прийнятих рішень Правлінням у 2024 фінансовому році.

Протягом 2024 року Правління діяло на підставі Статуту, Положення про Правління, затвердженого рішенням Наглядової ради Банку № 112 від 20 березня 2024 року (**Положення про Правління**), а також вимог чинного законодавства України, включаючи нормативно-правові акти Національного банку України (**НБУ**).

**I. Оцінка складу та структури Правління**

**Склад Правління у 2024 році**

Протягом 2024 року до складу Правління входили:

1. Топольницький Роман Ярославович, Голова Правління;
2. Романенко Ярослав Олегович, Заступник Голови Правління, керівник казначейства (з 12 лютого 2024 року);

**Report of  
Management Board of Joint Stock Company  
"Deutsche Bank DBU" for the year of 2024**

This Report of the Management Board (**Management Board**) of Joint Stock Company "Deutsche Bank DBU" (**Bank**) for 2024 reporting year has been executed for taking decision in its respect by Supervisory Board of the Bank and/or Bank's General Meeting and developed taking into account the requirements of the legislation of Ukraine, namely: in accordance with the Law of Ukraine "On Joint Stock Companies", the Law of Ukraine "On Banks and Banking Activities", as well as the Methodological Recommendations on Corporate Governance in Banks of Ukraine, approved by the Decision No. 814-rsh of the Management Board of the National Bank of Ukraine on 3 December 2018 (as amended) (**NBU Methodological Recommendations**).

The Report aims to provide the Supervisory Board of the Bank and the sole shareholder of the Bank with full information on the work and decisions taken by the Management Board in the 2024 financial year.

During 2024, the Management Board acted on the basis of the Charter, the Regulation on the Management Board approved by the decision of the Bank's Supervisory Board (decision No. 112 dated 20 March 2024) (**Regulation on the Management Board**) and the requirements of current legislation of Ukraine, including regulations of the National Bank of Ukraine (**NBU**).

**I. Assessment of the composition and structure of the Management Board**

**Composition of the Management Board in 2024**

During 2024, the Management Board consisted of:

1. Roman Topolnytsky, Chairman of the Management Board;
2. Yaroslav Romanenko, Deputy Chairman of the Management Board, Head of Treasury (starting from 12 February 2024);

3. Рибенко Олексій Вікторович, Заступник Голови Правління, фінансовий директор (до 30 серпня 2024 року включно);
4. Нерощина Анастасія Олександрівна, Член Правління, Операційний директор (до 15 липня 2024 року включно);
5. Грін Олександра Василівна (попереднє прізвище - Костяна), Член Правління, керівник департаменту комплаєнс та протидії фінансовим злочинам.

3. Alexey Rybenko, Deputy Chairman, CFO (until and including 30 August 2024);
4. Anastasiya Neroshchyna, Member of the Management Board, COO (until and including 15 July 2024);
5. Oleksandra Green (ex. Kostiana), Member of the Management Board, AFC/Compliance Head.

Протягом року Банком дотримувалися вимоги щодо складу Правління, передбачені Законом України "Про акціонерні товариства", Законом України "Про банки і банківську діяльність" та Статутом, а саме:

During the year, the Bank complied with the requirements for the composition of the Management Board provided by the Law of Ukraine "On Joint Stock Companies", the Law of Ukraine "On Banks and Banking Activities" and the Charter, namely:

- кількість членів Правління протягом року становила 4 (чотири) особи - до 11 лютого 2024 року включно; 5 (п'ять) осіб - до 15 липня 2024 року включно; 4 (чотири) особи - до 30 серпня 2024 року включно; 3 (три) особи – до 31 грудня 2024 року включно;
- члени Правління не входять та не входили протягом року до складу Наглядової ради Банку;
- члени Правління відповідають та відповідали протягом року вимогам, які встановлені НБУ для керівників Банку.

- the number of members of the Management Board during the year was 4 (four) persons - until and including 11 February 2024; 5 (five) persons - until and including 15 July 2024; 4 (four) persons - until and including 30 August 2024; 3 (three) persons – until and including 31 December 2024;
- the members of the Management Board are not and were not members of the Bank's Supervisory Board during the year;
- The members of the Management Board meet and have met during the year the requirements set by the NBU for the Bank's managers.

### ***Зміни у складі Правління у 2024 році***

### ***Changes in the composition of the Management Board in 2024***

Протягом 2024 року у складі Правління відбулися наступні зміни:

During 2024, there were the following changes in the composition of the Board:

Призначення Романенка Ярослава Олеговича Заступником Голови Правління, керівником казначейства з 12 лютого 2024 року; звільнення Нерощиної Анастасії Олександрівни, Члена Правління, Операційного директора, з 15 липня 2024 року; звільнення Рибенка Олексія Вікторовича, Заступника Голови Правління, фінансового директора, з 30 серпня 2024 року.

12 February 2024 - appointment of Yaroslav Romanenko as a Deputy Chairman of the Management Board, Head of Treasury; 15 July 2024 - resignation of Anastasiya Neroshchyna, Member of the Management Board, COO; 30 August 2024 - resignation of Alexey Rybenko, Deputy Chairman, CFO.

### ***Структура Правління у 2024 році***

### ***The structure of the Management Board in 2024***

#### Розподіл повноважень між членами Правління

#### Distribution of authorities between members of the Management Board

Топольницький Роман Ярославович, Голова Правління, з 01 квітня 2022 року відповідає за напрями "Бізнес та безпека", «Операційна діяльність», «Фінанси та контролінг».

Roman Topolnytsky, Chairman of the Board, starting from April 1, 2022, responsible for Business and Security, Operations, Finance and controls.

Романенко Ярослав Олегович, Заступник Голови Правління, відповідає за напрям "Казначейство".

Yaroslav Romanenko, Deputy Chairman of the Management Board, Head of Treasury, is responsible for Treasury.

Грін Олександра Василівна, Член Правління, керівник департаменту комплаєнс та протидії фінансовим злочинам, відповідає за напрям "Комплаєнс і фінансовий моніторинг".

Oleksandra Green, Member of the Management Board, Head of the AFC/Compliance Department, is responsible for Compliance and Financial Monitoring.

#### Комітети Правління

#### Committees of the Management Board

В Банку створені наступні Комітети Правління:

The following committees of the Management Board have been established in the Bank:

- комітет з питань управління активами і пасивами;
- кредитний комітет;
- комітет з управління інформаційною безпекою.

- Assets and Liabilities Management Committee;
- Credit committee;
- Information Security Committee.

#### Участь членів Правління у засіданнях Правління та його комітетів

#### Participation of members of the Management Board in the meetings of the Management Board and its committees

- Топольницький Роман Ярославович, Голова Правління, був присутнім на наступних засіданнях: засідання Правління (17 з 17), засідання кредитного комітету (35 з 37), комітет з управління активами та пасивами (11 з 13), комітет з управління інформаційною безпекою (4 з 4);
- Романенко Ярослав Олегович, Заступник Голови Правління, керівник казначейства (з 12 лютого 2024 року) був присутнім на наступних засіданнях: засідання Правління (15 з 17);
- Рибенко Олексій Вікторович, заступник Голови Правління, фінансовий директор (до 30 серпня 2024 року включно) був присутнім на наступних засіданнях: засідання Правління (9 з 17), засідання кредитного комітету (22 з 37), комітет з управління активами та пасивами (7 з 9), комітет з управління інформаційною безпекою (1 з 4);
- Нерощина Анастасія Олександрівна, член Правління, Операційний директор (до 15 липня 2024 року включно) була присутня на наступних засіданнях: засідання Правління (6 з 17), комітет з управління інформаційною безпекою (1 з 4);
- Грін Олександра Василівна, член Правління, керівник департаменту комплаєнс та протидії фінансовим злочинам, була присутня на наступних засіданнях: засідання Правління (16 з

- Roman Topolnytsky, Chairman of the Management Board was present at the following meetings: MB Meeting (17\17), CCo (35\37), ALCO (11\13), IScO (4\4);
- Yaroslav Romanenko, Deputy Chairman of the Management Board, Head of Treasury (starting from 12 February 2024) was present at the following meetings: MB Meeting (15\17);
- Alexey Rybenko, Deputy Chairman, CFO (until and including 30 August 2024) was present at the following meetings: MB Meeting (9\17), CCo (22\37), ALCO (7\9), IScO (1\4);
- Anastasiya Neroshchyna, Member of the Management Board, COO (until and including 15 July 2024) was present at the following meetings: MB Meeting (6\17), IScO (1\4);
- Oleksandra Green, Member of the Management Board, AFC/Compliance Head, was present at the following meetings: MB Meeting (16\17), IScO (4\4).

17), комітет з управління інформаційною безпекою (4 з 4).

Члени Правління протягом 2024 року були відсутні на засіданнях Правління чи комітетів у зв'язку з їх відпусткою або перебуванням на лікарняному.

***Оцінка компетентності та ефективності кожного члена Правління***

Компетентність та ефективність кожного члена Правління є належними.

Кожен член Правління протягом звітного року виконував свої обов'язки належними чином.

Голова та Заступники Голови Правління належним чином виконували повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Правління.

**II. Звіт стосовно фінансових результатів Банку**

Враховуючи введений в Україні воєнний стан, фінансові показники результатів діяльності Банку за 2024 р. будуть зазначені в Річному фінансовому звіті за 2024 рік, який буде підтверджений зовнішнім аудитором після дати затвердження цього звіту.

**III. Звіт стосовно діяльності Правління в рамках внутрішніх процедур Банку**

Під час виконання своїх функцій Правління діяло в межах компетенції, визначеної законодавством України, Статутом Банку, а також з урахуванням Положення про Правління, Принципів корпоративного управління Банку та Методологічних рекомендацій НБУ.

Правління протягом 2024 року не виходило за межі своїх повноважень.

Всі рішення засідань Правління у 2024 були правомірними через наявність відповідного кворуму та відсутність заперечень щодо форм проведення засідання або прийняття рішень та/або щодо питань порядку денного.

В кожному з випадків Правління керувалося інформацією, наданою членами Правління/керівниками відповідних підрозділів, власним досвідом та навиками, та приймали рішення в інтересах Банку та його акціонера.

During 2024, the members of the Management Board were absent on the meetings of the Management Board of the Bank or committees due to their vacation or sick leave.

***Assessment of the competence and effectiveness of each member of the Management Board***

The competence and efficiency of each member of the Management Board are appropriate.

Each member of the Management Board performed his/her duties properly during the reporting year.

The Chairman and Deputy Chairmen of the Management Board duly exercised the powers provided for in the Charter and the Regulation on the Management Board.

**II. Report of the Bank's financial performance**

Taking into consideration imposing martial law in Ukraine, the financial figures of the Bank's activities for the 2024 reporting year will be outlined in the 2024 Annual Financial Statements which will be confirmed by the external auditor after this report approval date.

**III. Report of the internal managerial activity of the Management Board**

In performing its functions, the Management Board acted within the competence defined by the legislation of Ukraine, the Bank's Charter, as well as taking into account the Regulation on the Management Board, the Bank's Corporate Governance Fundamentals and the NBU Methodological Recommendations.

During 2024, the Management Board did not exceed its powers.

All decisions of the Management Board meetings in 2024 were valid due to the presence of an appropriate quorum and the absence of objections to the form of the meeting or decision-making and/or on the agenda.

In each case, the Management Board was guided by the information provided by the members of the Management Board/heads of relevant departments, their own experience and skills, and made decisions in the interests of the Bank and its shareholder.

Кожне засідання Правління супроводжувалося відкритим та інтенсивним обміном інформації по всіх питаннях, важливим для діяльності Банку та прийняття відповідних рішень членами Правління.

Впродовж 2024 року Правлінням було проведено 17 засідань, на яких вирішувались наступні основні питання:

- Затвердження списку пов'язаних із Банком осіб та змін до нього;
- Затвердження внутрішніх Програм, Інструкцій, Правил та Положень Банку або внесення змін до них (в тому числі, документів з питань протидії легалізації (відмиванню) доходів/ фінансуванню тероризму);
- Розгляд та погодження оновленого документу План відновлення діяльності;
- Розгляд та затвердження Звітів про процес внутрішньої оцінки капіталу (ICAAP);
- Обговорення проблемних питань у сфері протидії відмиванню коштів та фінансуванню тероризму, в тому числі виявлених за результатами аналізу фінансових операцій клієнтів, проведення ідентифікації та вивчення клієнтів, встановлення ділових відносин з публічними діячами, проведення навчань, впровадження нових продуктів, аналіз змін в законодавстві з питань фінансового моніторингу тощо;
- Щомісячний розгляд інформації з управління ризиками, фінансових показників, операційної та ІТ діяльності;
- Щомісячний огляд змін в балансі та ліквідності банку, стану ліквідності та динаміки відсоткових ставок;
- Розгляд питань щодо відбору кандидатів та процесу заміщення вакантних посад;
- Розгляд щомісячного звіту щодо комплаєнс-ризиків;
- Огляд та затвердження бізнес процесів банку (в тому числі критичних);
- Схвалення рішення Кредитного комітету про встановлення ліміту на кредитні операції з контрагентами / позичальниками у розмірі, що перевищує 10 відсотків регулятивного капіталу Банку;
- Затвердження нового складу комітетів Правління;
- Розгляд, визначення та затвердження переліку осіб, професійна діяльність яких має значний вплив на профіль ризику Банку;
- Інші питання.

Each meeting of the Management Board was accompanied by an open and intensive exchange of information on all issues important for the Bank's activities and the adoption of relevant decisions by the members of the Management Board.

Within 2024 reporting year the Management Board kept 17 meetings, where the following core issues were discussed:

- Approval of the list of persons related to the Bank and changes to it;
- Approving or amending the Bank's internal Programs, Instructions, Rules and Regulations (including anti-money laundering / anti-terrorist financing documents);
- Review and approval of the updated Recovery plan;
- Review and approval of the Reports on Internal Capital Adequacy Assessment Process (ICAAP);
- Discussion of problematic issues in the field of combating money laundering and terrorist financing, including those identified in the analysis of financial transactions of clients, identification and study of clients, establishing business relations with public figures, conducting trainings, introducing new products, analyzing changes in legislation financial monitoring, etc.;
- Monthly review of information on risk management, financial performance, operations and IT activities;
- Monthly review the information on the change in the balance sheet and Bank's liquidity, state of liquidity and dynamics of changes in interest rates;
- Consideration of issues related to the selection of candidates and the process of filling vacancies;
- Review of the monthly compliance risk report;
- Review and approval of the bank's business processes (including critical ones);
- Approval of the decision of the Credit Committee to set a limit on credit operations with counterparties / borrowers in excess of 10 percent of the regulatory capital of the Bank;
- Approval of the new composition of the Management Board's committees;
- Review, determination and approval of the list of persons whose professional activity has a significant impact on the Bank's risk profile;
- Other issues.

Усі прийняті рішення були належним чином відображені у протоколах засідань Правління.

Виконуючи свої обов'язки, члени Правління дотримувалися чинного законодавства України та міжнародних стандартів корпоративного управління.

#### **IV. Висновки**

На основі наданих даних Правління дійшло таких висновків:

- у 2024 році Правління виконувало завдання, покладені на нього чинним законодавством та Статутом. Дії, здійснені Правлінням, забезпечили стабільну безперервність ділової діяльності Банку відповідно до чинних вимог;
- фактів істотних порушень законодавства України під час здійснення Банком господарської діяльності у 2024 році не виявлено;
- Правління досягло виконання поставлених цілей на 2024 рік;
- Правління вчинило всі необхідні дії для підтримання та продовження діяльності Банку в умовах війни;
- Діяльність Правління зумовила позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності Банку.

З урахуванням викладеного вище Правління рекомендує Наглядовій раді Банку затвердити звіт Правління за 2024 рік.

Цей звіт Правління є окремою складовою частиною річного звіту Банку.

All decisions made were duly reflected in the minutes of the Management Board meetings.

In performing their duties, the members of the Management Board complied with the current legislation of Ukraine and international standards of corporate governance.

#### **IV. Conclusions**

Based on the data provided, the Management Board reached the following conclusions:

- in 2024, the Management Board performed the tasks assigned to it by current legislation and the Charter. The actions taken by the Management Board ensured stable continuity of the Bank's business activities in accordance with the current requirements;
- no significant violations of the legislation of Ukraine during the Bank's economic activity in 2024 were identified;
- the Management Board has achieved the goals set for 2024;
- the Management Board has taken all the necessary actions to maintain the Bank's activities in wartime conditions;
- the activities of the Management Board led to positive changes in the financial and economic activities of the Bank.

Taking into account the above, the Management Board recommends that the Supervisory Board of the Bank approve the report of the Management Board for 2024.

This report of the Management Board constitutes a separate part of the Bank's annual report.